

**Anunț pentru recrutarea unui membru reprezentant al Ministerului Sănătății în Consiliul de  
Administrație al S.C. Antibiotice S.A.**

În conformitate cu OUG 109/2011, Ministerul Sănătății, în calitate de Autoritate Contractantă, a selectat compania S.C. Quest Advisors S.R.L. pentru a-i oferi asistență în procesul de selecție a unui membru reprezentant al Ministerului Sănătății în Consiliul de Administrație al S.C. Antibiotice Iași S.A.

Compania Antibiotice Iași S.A. este cel mai important producător român de medicamente generice. Misiunea Antibiotice Iași S.A. este de a transforma tratamentele valoroase într-un mijloc mai accesibil de îmbunătățire a calității vieții oamenilor.

Portofoliul de peste 150 de medicamente acoperă o gamă largă de arii terapeutice, strategia de dezvoltare a produselor fiind concentrată astăzi pe medicamentele din clasele cardiovascular, antiinfecțioase și sistem nervos central.

Pe piața internă, Antibiotice Iași S.A. se diferențiază ca principal producător de medicamente antiinfecțioase și singurul producător de substanțe active obținute prin biosinteză (Nistatina).

**1. Criterii de recrutare și selecție**

1. Salariat(a) al/a Ministerului Sănătății - aparat propriu sau al unităților subordonate;
2. Absolvent de studii universitare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: medicină/ științe economice/ științe juridice;
3. Experiență profesională generală de minim 10 ani;
4. Experiența în domeniul medicină/ științe economice/ științe juridice, de cel puțin 5 ani de la data obținerii diplomei de studii superioare
5. Experiență managerială dobândită prin ocuparea unor funcții de conducere de minim 3 ani;

**2. Criterii care constituie avantaje**

1. Cursuri de perfecționare sau specializare în domeniul medicină/ științe economice/ științe juridice, realizate în țară sau străinătate;
2. Experiență în stabilirea și implementarea unor strategii corporative;
3. Cunoașterea legislației specifice privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
4. Capacitatea de a susține argumentat propuneri, soluții, puncte de vedere;
5. Capacitate de a lucra în echipă;
6. Abilități de negociere;
7. Abilitați de comunicare.

**3. Reguli cu privire la procesul de selecție**

- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 5 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.
- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
- Toți candidații trebuie să fie în măsură să dețină calitatea de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Antibiotice Iași (inclusiv, însă fără a se limita la lipsa antecedentelor penale - cazier judiciar, lipsa situației de incompatibilitate sau a conflictului de interese - declarație pe proprie răspundere că nu se

afli în situație de incompatibilitate sau conflict de interese, lipsa abaterilor și/sau sancțiunilor disciplinare - adeverință semnată de conducătorul structurii de resurse umane din cadrul instituției în care este încadrat candidatul, prin care se atestă faptul că nu a fost sancționat disciplinar, lipsa debitelor către bugetele de stat și/sau locale - fișă fiscală, etc).

#### 4. Documente necesare pentru depunerea candidaturii

- Opis;
- Curriculum Vitae în limba română;
- Scrisoare de intenție în limba română - în cadrul căreia candidatul va motiva aplicația și va detalia modul în care îndeplinește fiecare dintre criteriile cuprinse în Anunțul de selecție (pentru detalii a se vedea anexat Modelul de Completare al Scrisorii de Intenție);
- Cel puțin două referințe/recomandări relevante din partea unor persoane cu funcții de conducere cu care candidatul a lucrat/colaborat în ultimii 5 ani - acestea va conține datele de contact (adresa de e-mail și/sau număr de telefon) ale persoanei care oferă recomandarea;
- Copiile diplomelor de studii și, după caz, ale altor acte care să ateste efectuarea unor specializări;
- Copie după carnetul de muncă sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- Adeverință semnată de conducătorul structurii de resurse umane din cadrul instituției în care este încadrat candidatul, prin care se atestă faptul că acesta nu a fost sancționat disciplinar;
- Declarație pe propria răspundere privind lipsa situației de incompatibilitate și a conflictului de interese (Formular 1);
- Cazier judiciar;
- Certificat de atestare fiscală dovedind lipsa debitelor către bugetele de stat și/sau locale;
- Copie a actului de identitate

#### 5. Modul de depunere a candidaturii

Candidaturile cuprinzând documentele solicitate prin prezentul anunț vor fi trimise/depuse cu confirmare de primire până cel târziu în data de **06.03.2015, ora 16.00**, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „**Procedura de Recrutare - Membru în Consiliul de Administrație S.C. Antibiotice Iași S.A. | Nume și Prenume Candidat**”, la adresa de corespondență S.C. QUEST ADVISORS S.R.L., str. Ing. Gheorghe Balș nr. 3, et. 4, Interfon 'Quest Advisors', sector 1, cod poștal 011889 București, precum și în format electronic, pe adresa de e-mail [antibiotice@questadvisors.eu](mailto:antibiotice@questadvisors.eu)

Depunerea pe suport hârtie a tuturor documentelor pentru candidatură, solicitate prin prezentul Anunț de selecție, este obligatorie. Imposibilitatea transmiterii pe suport hârtie, în termenul indicat, a tuturor documentelor solicitate poate atrage după sine excluderea din procedura de recrutare și selecție.

Prin transmiterea aplicației, candidații își dau acordul implicit ca datele lor personale să fie procesate în scopul prezenței procedurii de recrutare și selecție. Ministerul Sănătății își rezervă dreptul de a intervieva numai candidații selectați și de a renunța la procesul de selecție oricând pe parcursul derulării procedurii. Candidaților selectați pentru interviu li se pot cere documente suplimentare de natură să probeze experiența sau statutul lor profesional.